

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
TRABAJO SOCIAL		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
1. APERTURA Y GESTIÓN DE EXPEDIENTES 2. VINCULACIÓN CON REDES Y RECURSOS 3. GESTIÓN DE APOYOS FUNCIONALES 4. IDENTIFICACIÓN Y CANALIZACIÓN DE CASOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS 5. EVALUACIÓN SOCIOECONÓMICA 6. VISITAS DOMICILIARIAS			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	SMDIF		
FUNDAMENTO JURÍDICO	NORMATIVA RELACIONADA CON LOS SISTEMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) Y LAS LEYES GENERALES EN MATERIA DE SALUD E INCLUSIÓN SOCIAL; SU CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO SE BASAN EN: EL ARTÍCULO 4º, QUE ESTABLECE EL DERECHO A LA PROTECCIÓN DE LA SALUD. LEY GENERAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD LA NOM-004-SSA3-2012, DEL EXPEDIENTE CLÍNICO		
DOCUMENTO A OBTENER	EXPEDIENTES	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	5 AÑOS
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		X	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	AL INGRESO DE PACENTES A LA UBRIS		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SUPERVISICION POR DIRECCION DE DISCAPACIDAD DE DIFEM		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
INSTITUCIONES PÚBLICAS			

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA			
COSTO		FUNDAMENTO JURÍDICO	
FORMA DE PAGO		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO
		X	
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?		RECEPCIÓN	
OTRAS ALTERNATIVAS			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA			
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
SISTEMA MUNICIPAL DIF		UBRIS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		L.P. IVETTE STEPHANIE SANABRIA SEPULVEDA	
DOMICILIO			
CALLE	PROFRA. LIDIA LINO SANCHEZ	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA	CENTRO	MUNICIPIO	EL ORO
C.P.	50600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	
LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HRS.			
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
			ubris_dif@eloromexico.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA			
DOMICILIO			
CALLE		NO. INT. Y EXT.	
COLONIA		MUNICIPIO	
C.P.		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
FORMATO(S) DESCARGABLES			
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE			
RESPUESTA:			
PREGUNTA FRECUENTE			
RESPUESTA:			



Actualización año 2026



AYUNTAMIENTO DE
EL ORO 2025 - 2027

PREGUNTA FRECUENTE	
RESPUESTA:	
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	

ELABORÓ:  L.P.P. GEOVANNA MARTÍNEZ OROPEZA DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF	VISTO BUENO:  PROFRA. ÁNGELA DÍAZ PEÑALOZA PRESIDENTA HONORIFICA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 06/02/2026.
--	--	---