



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		and the second second				TRÁMITE	: SERVICIO: X
ASESORÍA EN DECLA	ARACIONES PATI	RIMONIALE	S <sub>.</sub>	•			
DESCRIPCIÓN:	_			CÓDIGO DE LA	CÉDULA	01/OIC/2026	er i er er er er i er
BRINDAR ÁSÉSORÍAS A DE INTERESES Y CONST					BRE EL LLENADO	O DE LA DECLARAC	JÓN PATRIMONIA
	ARTÍCU	LOS 3 FRACCIO	ONES V. Y VIII, 27,	29, 30, 33, 34, 35,	36, 37, 38, 39, 40, 4	4, 45 Y 46 DE LA LEY D	E RESPONSABILIDADE
FUNDAMENTO LEGAL:	ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.  • ARTÍCULO 47 FRACCIÓN XVII DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO.						
	ARTÍCULO 218 FRACCIÓN V DEL BANDO MUNICIPAL 2025						ADO DE MEXICO
DOCUMENTO A OBTENER:	fry www.jee		<u> </u>	<u>ing si di di di</u> Egebook di di di di		DOCUMENTO PA	DE ENERO AL 31 DE CIEMBRE DE 2026
JSË REALIZA EN LINEA?:	SI NO DIRECCIÓ	NI VA/CD E	nttps://www.secog			A OBTENER:	e Marian
got NENE EN EN EN GENT.	× No Bireccio	10,441.0	echs://www.seco	gen i god i navdec	iaranet		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁ REALIZARSE:	MITE DEBE	CUANDO: P	OR ANUALIDAD (	(MAYO), Y POR A	lta o baja segúi	N SEA EL CASO (60 DÍA	S AVILÉS).
ESPECIFICAR SI ESTE TRAMI SUJETO A INSPECCIÓN O V OBJETIVO DE LA MISMA	TE O SERVICIO ESTÁ ERIFICACIÓN Y	ESTE TRAMIT	TE ESTÁ SUJETO A DEL ESTADO DE M	INSPECCIÓN Y N 1ÉXICO O LOS Ó	/ERIFICACIÓN POF DRGANOS INTERN	R LA SECRETARIA DE LA OS DE CONTROL	A CONTRALORÍA DEL
RI	QUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra .SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDA	MENTO JURÍDICO-ADM	IINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS						man managaran	en indistri National desirable
TRAER CURP Y	CONTRASEÑA	•	NO	1	34, 3	TÍCULOS 3 FRACCIONE 5, 36, 37, 38, 39, 40, 44, ONSABILIDADES AD	45 Y 46 DE LA LEY D
	ALES (CORREO ELECT EFONO, ESTUDIOS Y (		NO	0	• ARTI	DO DE MÉXICO Y MUI CULO 47 FRACCIÓ ÁNICA DE LA ADMIN ESTADO DE MÉXICO	NICIPIÓS DN XVII DE LA LE NISTRACIÓN PÚBLICA
					• ARTÍ	CULO 218 FRACCIÓ ICIPAL 2025	
PERSONAS JURÍDICO CO	DLECTIVAS		-		<u> </u>		
NO APLICA			NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
INSTITUCIONES PÚBLIC	AS			<u> </u>			
NO APLICA		£	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PASOS A SEGUÍR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	NO APLICA	,	- <b></b>				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA				10 MINUT	os: `		
COSTO;	\$ GRATUITO		Fundamento Juri			ž.	
FORMA DE PAGO;	EFECTIVO	NO TARJE	TA DE CRÉDITO	NO TARJE	TA DE DÉBITO	NO EN LÍNEA (PO PAGOS)	RTAL DE NO
DÖNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA	<u> </u>			*****	<u> </u>	·





**OTRAS ALTERNATIVAS:** NO APLICA CRITERIOS DE CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, EL RESOLUCION DEL TRAMITE SE REALIZARA EN TIEMPO Y FORMA. TRAMITE APLICACIÓN DE LA NO APLICA AFIRMATIVA FICTA OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: DEPENDENCIA U ORGANISMO: ÓRGANO INTERNO DE CONTROL CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL TITULAR DE LA DEPENDENCIA: C.P. MA. ELENA BAUTISTA TOGO DOMICILIO: CALLE: PLANTA ALTA DEL MERCADO MUNICIPAL AV. JUAREZ NO. INT. Y EXT.: S/N CENTRO MUNICIPIO: EL ORO MEXICO COLONIA: C,P.; 50600 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS LADA: **TELEFONOS:** EXTS : - FAX: CORREO ELECTRÓNICO: NO APLICA NO APLICA 12 50699 contraloria@eloromexico.gob.mx OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO NO APLICA OFICINA: NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: NO APLICA DOMICILIO: CALLE: NO APLICA NO. INT. Y EXT.: NO APLICA COLONÍA: NO APLICA NO APLICA MUNICIPIO: NO APLICA HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: NO APLICA LADA TELEFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELECTRÓNICO: NO APLIÇA NO. NO APLICA NO APLICA NO APLICA APLICA FORMULARIO PAGINA DE DECLARANET-GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO FORMATO(S) DESCARGABLES https://declaranet.secogem.gob.mx/ INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE I: ¿QUE DATOS PERSONALES SE RECABAN Y CON QUE FINALIDAD? RESPUESTA: SE SOLICITARA: NOMBRE COMPLETO, CORREO ELECTRÓNICO, DOMICILIO, TELÉFONO, CON LA FINALIDAD DE PODER CONTACTARLO EN CASO DE SER NECESARIO. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿QUE DATOS CURICULARES Y DE EMPLEOS ANTERIORES Y CON QUE FINALIDAD? RESPUESTA: DEBERÁ CONTENER ESCOLARIDAD Y EMPLEOS CON LA FINALIDAD DE VER EL ÁREA EN QUE SE ENCUENTRA ADSCRIPTO PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿CON QUE DOCUMENTO COMPRUEBO EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN? RESPUESTA: TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS **NO APLICA** DE TH ) f 1 /k ELABORÓ: VISTO BUENO: FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 2025 C. GONZALO GERARDO RAMIREZ SÁNCHEZ MTEMPLAR DEL ÓRGANO INTERNO DE **GONTROL** MUNICIPA

\*\*\*